



OBSAH

INSTALACE MONEY S3 EVIDENCE TRŽEB 1

Licencovaná verze.....	1
Instalace ve verzi 17.000 a vyšší.....	1
START verze.....	2

EVIDENCE TRŽEB (EET)..... 3

Certifikát.....	3
Výměna certifikátu	4
Doklady.....	4
Storno e-tržby.....	4
Odesílání dokladů.....	4
Statistika EET.....	5
Přístupová práva	5
Modul Přenos dat.....	5
Nastavení agendy	5
Přístupová práva.....	7
Prodejní místo.....	8
Karta Prodejní místo EET	9
Záložka Obecné.....	9
Doklady.....	11
Skladová prodejka.....	11
Zaúčtování prodejek.....	13
Faktury vystavené.....	13
Úhrada faktury vystavené v hotovosti nebo pomocí nepeněžních platidel.....	14
Úhrada faktury vystavené platební kartou nebo na dobírku	16
Statistika EET.....	19
S3 Automatic.....	20
Money S3 Kasa Professional	21
Kasy.....	21

INSTALACE MONEY S3 EVIDENCE TRŽEB

Licencovaná verze

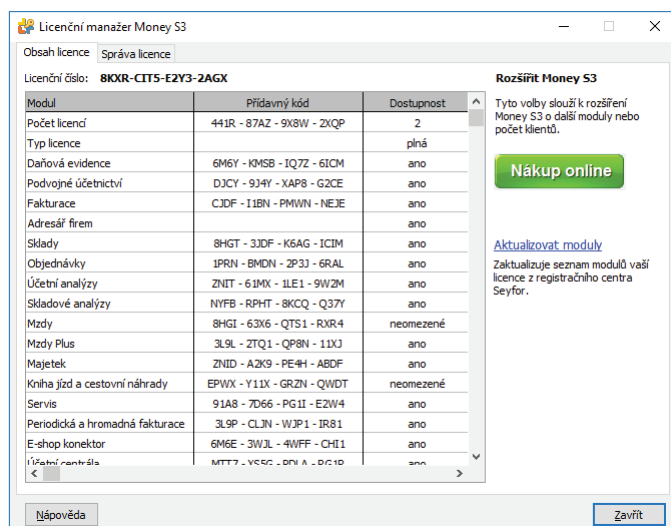
Instalace ve verzi 17.000 a vyšší

Pokud budete zkoušet Money S3 *Evidenci tržeb (EET)* v „ostré“ instalaci Money S3, potřebujete licenci obsahující i placený modul pro podporu Money S3 *Evidence tržeb*. Bez této licence se Vám možnost používat *Evidenci tržeb* nebude vůbec nabízet.

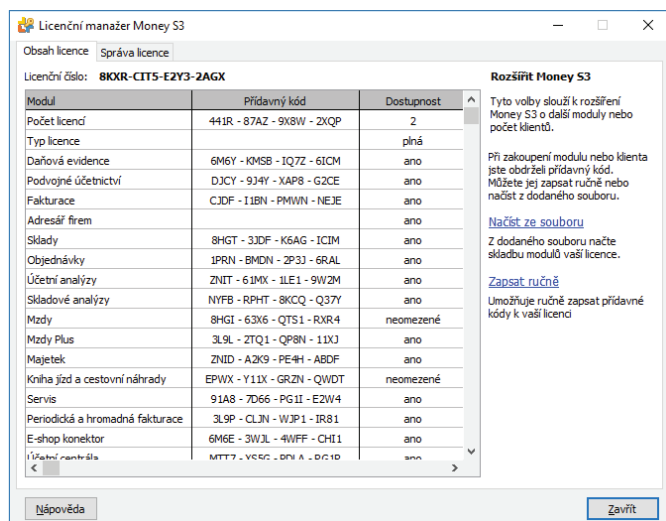
Evidence tržeb je samostatný modul, s jeho zakoupením je programu přidělen přidavný kód k vaší hlavní licenci. Modul je funkční pouze ve verzi programu 17.000 a vyšší a jen v případě, kdy program používá softwarový klíč.

 **POZNÁMKA:** Druh klíče ve vaší instalaci poznáte snadno podle licenčního čísla. V případě softwarového klíče je licenční číslo programu 16místné, u hardwarového klíče pouze 9místné.

Na kartě *Money / Návoděda, kontakty / Licenční manažer* vyberete volbu *Aktualizovat moduly*. Pokud jste připojeni k internetu on-line, program se spojí s registračním serverem a automaticky nový modul zpřístupní.



Pokud nejste připojeni k internetu, pak po obdržení přidavného kódu máte možnost načíst aktuální stav vašich modulů z naší dodaného souboru volbou *Načíst ze souboru*. Další možností je volba *Zapsat ručně*, kde můžete přidavný kód zadat ručně.



V případě potíží kontaktujte naši technickou podporu na telefonním čísle **549 522 503**.

START verze

Ve verzi Money S3 START můžete používat *Evidenci tržeb (EET)* libovolně, dokud nepřekročíte ve zvolené agendě povolené limity verze START. Po jejich překročení nebudete moci tuto volbu používat.

Poznámka: Verzi Money S3 START si můžete stáhnout na webu na adrese <http://www.money.cz/kestazeni/start>.

Na kartě *Možnosti licence / Plná verze* tlačítkem *Vyzkoušet komplety* otevřete kartu pro nastavení kompletů a modulů, kde vyberete volbu *Evidence tržeb (EET)*.

Vyzkoušejte zdarma komplety a moduly. Snadno tak před zakoupením zjistíte, které nejvíc vyhovují vašim potřebám.

Vyzkoušet komplet:									
Premium (aktuálně používáte)									
Zákaznická podpora	Neomezené doklady a agend	Banka a pokladna	Datová evidence	Evidence majetku	Fakturace	Kniha jízd	Mzdy	Pokojné účetních	Služby a objednávkový
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

Volitelné moduly

☒ Evidence tržeb (EET)	☐ E-shop konektor	☒ Kniha jízd a cestovní náhrady
☐ Účetní centrala	☒ Servis	pro: neomezeně
☒ Účetní analýzy	☐ XML DE Profi	☒ S3 Automatic
☐ Účetní klient	☒ Periodická a hromadná fakturace	☒ Euro pokladny
☒ Skladové analýzy	☒ Zadržné	☒ Mzdy Plus
☒ Import dokladů z Excelu		

POTVRDIT

EVIDENCE TRŽEB (EET)

Pomocí modulu *Evidence tržeb* můžete odesílat doklady z Money S3 přímo do systému EET.

Evidovanou tržbou je platba, která je uskutečněna v hotovosti, platební kartou nebo jiným obdobným způsobem, jestliže zahrnuje příjem z podnikání. Evidenci tržeb naopak nepodléhají platby realizované převodem z účtu na účet nebo inkasem.

Vystavuje-li podnikatel fakturu, není pro účely evidence tržeb rozhodné, jaká forma platby je na ní uvedena, ale jakým způsobem je částka uvedena na faktuře fakticky uhrazena. Zaplatí-li zákazník příslušnou částku v hotovosti, platební kartou nebo jiným obdobným způsobem, musí podnikatel platbu zaevidovat, a to i tehdy, je-li jako způsob platby uvedeno bezhotovostně. Povinnost evidovat tržbu naopak nevzniká, je-li částka uvedena na faktuře uhrazena převodem z účtu na účet – a to i tehdy, je-li na faktuře uvedeno, že bude uhrazena v hotovosti.

Z výše uvedeného důvodu jsou faktury v programu Money S3 evidovány prostřednictvím hradicích dokladů. V případě platby v hotovosti nebo ceninou se provede evidence prostřednictvím pokladního dokladu, v případě platby kartou se provede evidence prostřednictvím hradicí pohledávky. Do systému EET se odesílá tržba prezentovaná hradicím dokladem (pokladní doklad, hradicí pohledávka nebo interní doklad).

V *Uživatelské konfiguraci* můžete nastavit automatickou tvorbu pokladních dokladů při způsobu platby v hotovosti, nebo automatickou tvorbu hradicí pohledávky pro způsob platby platební kartou či dobírkou. V případě, že se hradicí doklad posílá do EET a uhrazuje fakturu vystavenou, tak se do systému EET zasílá rozpis DPH z faktury.

Rozpis DPH se přebírá z faktury podle *Typu subjektu* a podle *Členění DPH*:

- **Plátce DPH**

Rozpis částek v jednotlivých sazbách DPH se do systému EET odesílá v případě, že na dokladu je uvedeno *Členění DPH* - Uskutečněná zdanitelná plnění, nebo *Členění DPH* není vyplněno.

Pokud použijete *Členění DPH* - bez vlivu na DPH, pak se odešle do systému EET pouze celková částka tržby bez rozpisu DPH.

- **Neplátce DPH a Identifikovaná osoba**

Pokud není *Členění DPH* na dokladu vyplněno, odesílá se do systému EET pouze celková částka tržby bez rozpisu DPH.

V případě, že z nějakého důvodu budete potřebovat do systému EET rozpis DPH odesílat, je nutné na dokladu vyplnit *Členění DPH* - Uskutečněná zdanitelná plnění.

V případě přenesené daňové povinnosti se do systému EET odešle celková částka osvobozená od DPH.

Při kombinované platbě např. hotovost + platba kartou nebo hotovost + cenina je možné využít na kartě faktury *Platidla*. Pro každé platidlo se vygeneruje jeden hradicí doklad.

Pokud je faktura hrazena platební kartou, tak její úhrada musí proběhnout prostřednictvím hradicí pohledávky. Důvod je ten, že mezi platbou kartou a připsáním peněz na účet je určitý časový interval v řádu několika dní. Faktura je fakticky uhrazena již při provedení transakce platebním terminálem a nesmí se vyskytovat v seznamu neuhrazených faktur. Jelikož však peníze ještě nejsou připsány na účet, tak vzniká pohledávka vůči platební společnosti. Platební společnost je možné nastavit společně s automatickou tvorbou hradicí pohledávky v *Uživatelské konfiguraci* / *Fakturace* / *Platba kartou*.

UPOZORNĚNÍ: Od 1. 3. 2018 již není povinnost při platbě kartou odesílat tržby do systému EET.

Certifikát

E-tržby se z programu Money S3 odesílají do systému EET prostřednictvím dokladů. Každý doklad představuje jednu e-tržbu. Komunikaci se systémem EET je možné v programu Money S3 nastavit jednoduchým způsobem. Na kartě *Nastavení agendy* je třeba zapnout podporu EET a vybrat certifikát (ze souboru nebo ze systémového úložiště). Následně doporučujeme provést *Test spojení se systémem EET*, který ověří, zda je správně nastaven certifikát a základní údaje účetní jednotky (DIČ, identifikační kód provozovny, označení pokladního zařízení). Na kartě *Prodejního místa EET*, které je přístupné z karty *Nastavení agendy*, je možné tyto údaje změnit. V případě úspěšného testu spojení již nic nebrání pořizování dokladů EET.

POZNÁMKA: Certifikát můžete nastavit globálně pro celou agendu v *Nastavení agendy*, dále pro konkrétní Prodejní místo na kartě Prodejního místa, nebo pro konkrétního uživatele v *Přístupových právech*.

POZNÁMKA: Certifikát nastavený na Prodejním místě bude mít přednost před certifikátem v *Nastavení agendy*. Certifikát nastavený na kartě *Přístupových práv* bude mít přednost před certifikátem nastaveným na Prodejním místě resp. v *Nastavení agendy*.

POZNÁMKA: Prodejní místo můžete nastavit globálně pro celou agendu v *Nastavení agendy*, nebo pro konkrétní Typ dokladu, nebo pro konkrétního uživatele v *Přístupových právech*.

Výměna certifikátu

Po vypršení platnosti certifikátu nebude systém evidence tržeb přijímat datové zprávy podepsané neplatným certifikátem. Pokud si tedy pokladní certifikát ve svém pokladním zařízení nevyměníte včas za nový, nebudou po vypršení platnosti certifikátu vaše tržby zaevidovány. Podrobnosti o vygenerování nového certifikátu naleznete na stránkách <https://www.etrzby.cz/cs/Vymena-certifikatu>.

Nově vygenerovaný Certifikát je nutné v Money S3 přenastavit. Certifikát můžete nastavit globálně pro celou agendu v *Nastavení agendy*, dále pro konkrétní *Prodejní místo* na kartě *Prodejního místa*, nebo pro konkrétního uživatele v *Přístupových právech*. Následně doporučujeme provést *Test spojení* se systémem EET, který ověří, zda je správně nastaven certifikát a základní údaje účetní jednotky (DIČ, identifikační kód provozovny, označení pokladního zařízení).

Doklady

Na kartě dokladu je nový přepínač *E-tržba* , který určuje, zda doklad podléhá EET či nikoliv. S pomocí číselných řad a typů dokladů je možné stanovit výchozí nastavení tohoto přepínače. Pokud je přepínač zapnutý, tak se po uložení dokladu provede jeho automatické odeslání do systému EET. Každý doklad představuje jednu evidovanou tržbu.

Pokud jsou součástí seznamu dokladů i takové příjmy, které nepodléhají EET (např. nejedná se o příjmy z podnikání), tak doporučujeme vytvořit samostatnou *Číselnou řadu* pro doklady podléhající EET a samostatnou *Číselnou řadu* pro doklady nepodléhající EET. Číselnou řadu pro doklady podléhající EET je třeba vybrat na kartě *Nastavení agendy / Evidence tržeb (EET)* tlačítko *Výběr dokladů – Číselné řady*. Zde se nastavují číselné řady, při jejichž použití na dokladu se přepínač *E-tržba* automaticky zapne. Důvod pro toto opatření je ten, aby byla dle metodického pokynu EET zachována logická (číselná) posloupnost dokladů podléhajících EET.

Po odeslání do systému EET je dokladu přidělen Fiskální identifikační kód (FIK). Tento kód se společně s ostatními povinně vykazovanými údaji vytiskne na tiskovém formuláři dokladu. Evidence faktur v systému EET se provede prostřednictvím hradicích dokladů (Pokladní doklad – úhrada v hotovosti, šekem, směnkou, stravenkou; Hradicí pohledávka – úhrada platební kartou). Na *Kartu faktury* je doplněna funkce *Platidla*, s pomocí které je možné zajistit automatickou tvorbu úhrad na základě zadaných platidel.

 TIP: V Uživatelské konfiguraci můžete nastavit automatickou tvorbu pokladních dokladů při způsobu platby v hotovosti, nebo automatickou tvorbu hradicích pohledávek pro způsob platby platební kartou či dobírkou. V případě, že se hradicí doklad posílá do EET a uhrazuje fakturu vystavenou, tak se do systému EET zasílá rozpis DPH z faktury.

Na každém dokladu podléhajícím evidenci tržeb se zobrazuje záložka EET, která obsahuje údaje o *Prodejním místě* a kódy:

- *Fiskální identifikační kód (FIK)* – po úspěšném odeslání dokladu do systému EET je dokladu přidělen Fiskální identifikační kód (FIK). Tento kód se společně s ostatními povinně vykazovanými údaji vytiskne na tiskovém formuláři dokladu.

- *Podpisový kód poplatníka (PKP)* – tento zašifrovaný kód generuje Money S3 automaticky a obsahuje údaje o DIČ, identifikaci provozovny, pokladní místo, pořadové číslo účtenky, datum a čas přijetí platby a celkovou částku tržby. Tento kód se tiskne na dokladu pouze v případě, že doklad nebyl odeslán do systému EET a nemá tedy přidělené číslo FIK.

- *Bezpečnostní kód poplatníka (BKP)* – tento zašifrovaný kód generuje Money S3 automaticky a identifikuje příslušnou tržbu poplatníka. V datové zprávě je vždy obsažen a je součástí údajů na účtence.

Storno e-tržby

Odeslané doklady do EET není možné opravovat (nelze opravovat údaje, které by změnily výslednou částku dokladu, např. mazání a přidávání dalších položek). Pokud budete potřebovat na dokladu upravit částku, musíte provést nejprve storno evidované tržby, které odešlete a následně po opravě doklad opět zašlete jako další e-tržbu. Storno se v systému EET vykazuje jako nová datová zpráva se zápornými částkami.

Storno e-tržby provedete pomocí tlačítka *Storno EET* , které se nachází na kartě dokladu. Využijete např. v případě, kdy došlo omylem k zaevidování tržby nebo v případě, kdy potřebujete měnit ceny dokladu (včetně přidávání a mazání položek). Po úspěšném provedení storna, opravě dokladu a jeho uložení je do systému EET odeslána nová datová zpráva s pozměněnými údaji. V systému EET je následně doklad (pořadové číslo účtenky) uveden třikrát: původní tržba, storno původní tržby a nová tržba. Pokud potřebujete pouze provést storno e-tržby bez nové evidence, tak po úspěšném provedení storna vypnete přepínač *E-tržba* a zavřete kartu dokladu.

Pokud zaevidujete e-tržbu na základě úhrady faktury (hotově nebo platební kartou), přičemž dodání zboží se následně neuskuteční, tak vystavte dobropis faktury. Pokud bude mít dobropis nastaven *Způsob platby* hotově nebo platební kartou, pak se vygeneruje hradicí *Pohledávka* na zápornou částku nebo *Výdajový pokladní doklad*. Doklad se následně odešle do systému EET jako záporná tržba. Podmínkou je nastavení generování pokladních dokladů či hradicích pohledávek v *Uživatelské konfiguraci / Fakturace* – spodní záložka *Platba v hotovosti a Platba kartou*. V případě *Skladové prodejky* proveďte refundaci (tlačítko *Refundace prodejky*), čímž se vytvoří nová skladová prodejka s položkami typu „Vratka“. Do systému EET se odešle záporná částka tržby.

Odesílání dokladů

Na kartě *Prodejního místa* nastavujete režim EET. Pokud používáte *Běžný režim*, doklad se do systému EET automaticky odešle ihned po uložení. V seznamu dokladů se zobrazují informační ikony o stavu odeslání  e-tržba byla úspěšně odeslána a  e-tržba nebyla odeslána. V případě, že máte nastaven *Zjednodušený režim*, k automatickému odeslání nedochází (nutno poslat do pěti dnů od uskutečnění tržby).

Při běžném i zjednodušeném režimu se po uložení dokladu vygeneruje podpisový (PKP) a bezpečnostní kód (BKP) poplatníka. Po úspěšném odeslání je dokladu přidělen Fiskální identifikační kód (FIK).

V seznamech dokladů *Prodejky*, *Pokladní doklady*, *Pohledávky* a *Interní doklady* se zobrazuje také rychlý filtr *Neodeslané e-tržby* s pomocí kterého zobrazíte seznam neodeslaných dokladů.

Tlačítkem *Odeslat e-tržby* odešlete hromadně všechny neodeslané doklady, tedy ze všech seznamů současně. V seznamech si můžete zapnout ve *Výběru sloupců* zobrazování pokladního zařízení EET, číslo účtenky, režim, FIK atd.

- ☞ TIP: V modulu S3 Automatic můžete naplánovat automatické hromadné odeslání doposud neodeslaných dokladů v programu Money S3. Výhodou modulu S3 Automatic je, že naplánované úlohy nepotřebují mít spuštěný program Money S3. S3 Automatic se spustí sám, uživatel musí být přihlášen do operačního systému (počítač může být uzamčen).

Statistika EET

Na panelu *Money Dnes* se zobrazuje statistika odeslaných a neodeslaných dokladů do systému EET.

Tlačítka ve spodní části se přímo dostanete do příslušného seznamu dokladů, kde tlačítkem *Odeslat e-tržby* odešlete hromadně všechny neodeslané doklady, tedy ze všech seznamů současně.

Přístupová práva

Na kartě *Nastavení přístupových práv* máte možnost pomocí přepínače *Zapnutí/vypnutí e-tržby dokladu, storno EET, hromadné odeslání* nastavit, zda má pracovník právo měnit na kartě dokladu přepínač *E-tržba* (odeslání/neodeslání dokladu do systému EET), stornování těchto dokladů (*Storno EET*) a zda bude přístupná volba *Odeslání dokladů do EET* v seznamu dokladů. Pokud bude přepínač vypnutý, tak budou všechny tyto uvedené funkce nepřístupné.

Tlačítkem *EET* nastavuje potřebné údaje pro správné odesílání dokladů z Money S3 do EET pro konkrétního pracovníka.

Pokud bude na přístupových právech v menu *Nástroje / Seznamy / Prodejní místa (EET)* nastavena volba *Nepřístupno*, pak bude seznam *Prodejních míst* nepřístupný. V případě volby *Pouze čtení* bude možné ze seznamu *Prodejních míst* vybírat, ale nebude povolena jejich editace či přidání/vyjmutí prodejních míst.

- ☞ POZNÁMKA: Prodejní místo můžete nastavit globálně pro celou agendu v *Nastavení agendy*, nebo pro konkrétní Typ dokladu. Prodejní místo lze také měnit na dokladu v záložce EET.

Modul Přenos dat

Doklady, které jsou pořízeny na *Účetním klientovi* a které podléhají EET, se do systému odesílají výhradně z *Účetního klienta*.

Nastavení agendy

Zde nastavuje potřebné údaje pro správné odesílání dokladů z Money S3 do EET.

Podporovat EET – odesílání dokladů bude fungovat pouze pokud je přepínač zapnutý.

Výchozí prodejní místo – vybíráte ze *Seznamu prodejních míst*. *Prodejní místo* je povinné na všech dokladech odesílaných do systému EET.

Certifikát slouží k jednoznačné identifikaci při zasílání údajů datovými zprávami. Prostřednictvím certifikátu systém identifikuje podnikatele, který mu datovou zprávu posílá. Správce daně umožní podnikateli získat prostřednictvím portálu jeden nebo více certifikátů k evidenci tržeb podle jeho potřeb. Podnikatel může mít jeden certifikát pro celou účetní jednotku nebo využít více certifikátů a mít např. certifikát pro každou svou provozovnu nebo pro každé své pokladní zařízení.

Výchozí certifikát – výchozí certifikát v *Nastavení agendy* bude použit pro všechny doklady.

- Ze *souboru* – vyberete soubor s certifikátem a doplníte heslo.

- Ze *systémového úložiště* – pokud máte certifikát nainstalovaný na počítači, tak pomocí šipky vyberete certifikát pro konkrétní prodejní místo.

- ☞ POZNÁMKA: DIČ zadané v *Nastavení agendy* / Údaje o firmě musí být shodné s DIČ na certifikátu.

Certifikát můžete nastavit globálně pro celou agendu v *Nastavení agendy*, dále pro konkrétní *Prodejní místo* na kartě *Prodejního místa*, nebo pro konkrétního uživatele v *Přístupových právech*.

- ☞ POZNÁMKA: Certifikát nastavený na Prodejním místě bude mít přednost před certifikátem v *Nastavení agendy*. Certifikát nastavený na kartě *Přístupových práv* bude mít přednost před certifikátem nastaveným na Prodejním místě resp. v *Nastavení agendy*.

Nastavení agentury

OK Zpět Nápověda Test spojení EET

Základní operace

Údaje o firmě
Logo / Razítko
Evidence tržeb (EET)
Elektronický podpis
Datová schránka
Období DPH
Sazby DPH pro MOSS
Přenes. daň. povinnosti
Adresář
Sklad
Mzdy
Jízdy
Servis
Zálohování dat
Formát ISDOC
Pobočkové zpracování

☒ Podporovat EET

Prodejní místa

Výchozí prodejní místo
PRODEJ_EET

Na kartě prodejního místa nastavujete parametry, které se použijí při odeslání dokladů do systému EET (identifikační kód provozovny, označení pokladního zařízení, režim EET, mezní dobu odezvy, certifikát).

☒ Výchozí certifikát

☒ ze souboru
C:\dokumenty\EET\Certifikát\01000003.p12
Heslo
...

☐ ze systémového uložště

Certifikát je možné nastavit také na kartě prodejního místa a v přístupových právech uživatele (viz karta Money / Možnosti a nastavení / Přístupová práva / Seznam uživatelů / Nastavení přístupových práv – volba EET).

Doklady podléhající EET

Výběr dokladů

Vyberte doklady, které se budou odesílat do systému EET. Na těchto dokladech bude povinně vyžadováno vyplnění prodejního místa.

Poslední závěrka: . .

Poslední záloha:

Výběr dokladů – zde vyberete druhy dokladů, které se mají odesílat do systému EET. Pro jednotlivé *Typy dokladů* nebo *Číselné řady* můžete určit výchozí nastavení tlačítka *E-tržba*, zda se budou doklady odesílat do systému EET.

- *Číselné řady* – tlačítkem otevřete *Editor číselných řad*, kde tlačítkem *Přidat* vyberete konkrétní *Číselnou řadu*.

- *Typy dokladů* – tlačítkem otevřete *Editor typů dokladů*, kde tlačítkem *Přidat* vyberete konkrétní *Typ dokladu* (Typ skladového dokladu, Typ pokladního dokladu, Typ pohledávky a Typ interního dokladu).

POZNÁMKA: Na dokladu podléhající EET, který má nastaveno Platidlo nebo Způsob platby platební kartou, se po uložení dokladu automaticky vygeneruje Hradící pohledávka.

Test spojení EET – tlačítkem můžete otestovat spojení, při kterém systém ověří, zda je správně nastaven certifikát a základní údaje účetní jednotky (DIČ, identifikační kód provozovny, označení pokladního zařízení). Jakmile je vše v pořádku, můžete začít evidovat.

Výběr dokladů podléhajících EET

OK Zpět Nápověda

Základní operace

Skladové prodejky Pokladní doklady Hradící pohledávky Interní doklady

☒ Odeslat do systému EET

Číselné řady

☐ Všechny

☒ Vybrané PRrr;

Typy dokladů

☐ Všechny

☒ Vybrané PROD_EET;

Vyberte doklady, které se budou odesílat do systému EET. S pomocí číselných řad a typů dokladů je možné určit výchozí nastavení přepínače "E-tržba", který se nachází na kartě dokladu, a který určuje, zda doklad bude odeslán do systému EET či nikoliv. Na dokladech EET nebude možné měnit ceny dokladu a provádět další činnosti, které ceny dokladu ovlivňují, např. přidávat a mazat položky atd. Pro editaci cen dokladu je třeba provést storno e-tržby. Evidenci faktur v systému EET provedete prostřednictvím hradících dokladů (pokladní doklad – úhrada v hotovosti, šekem, směnkou, stravenkou; hradící pohledávka – úhrada platební kartou).

Přístupová práva

Na kartě *Nastavení přístupových práv* tlačítkem *EET* zobrazíte kartu *Nastavení EET*. Zde nastavuje potřebné údaje pro správné odesílání dokladů z Money S3 do EET.

Certifikát můžete nastavit globálně pro celou agendu v *Nastavení agendy*, dále pro konkrétní *Prodejní místo* na kartě *Prodejního místa*, nebo pro konkrétního uživatele v *Přístupových právech*.

POZNÁMKA: Certifikát nastavený na Prodejním místě bude mít přednost před certifikátem v *Nastavení agendy*. Certifikát nastavený na kartě *Přístupových práv* bude mít přednost před certifikátem nastaveným na Prodejním místě resp. v *Nastavení agendy*.

Pro uživatele – jméno uživatele.

Po agendu – program doplní aktuální agendu.

Výchozí prodejní místo – vybíráte ze *Seznamu prodejních míst*. *Prodejní místo* je povinné na všech dokladech odesílaných do systému EET.

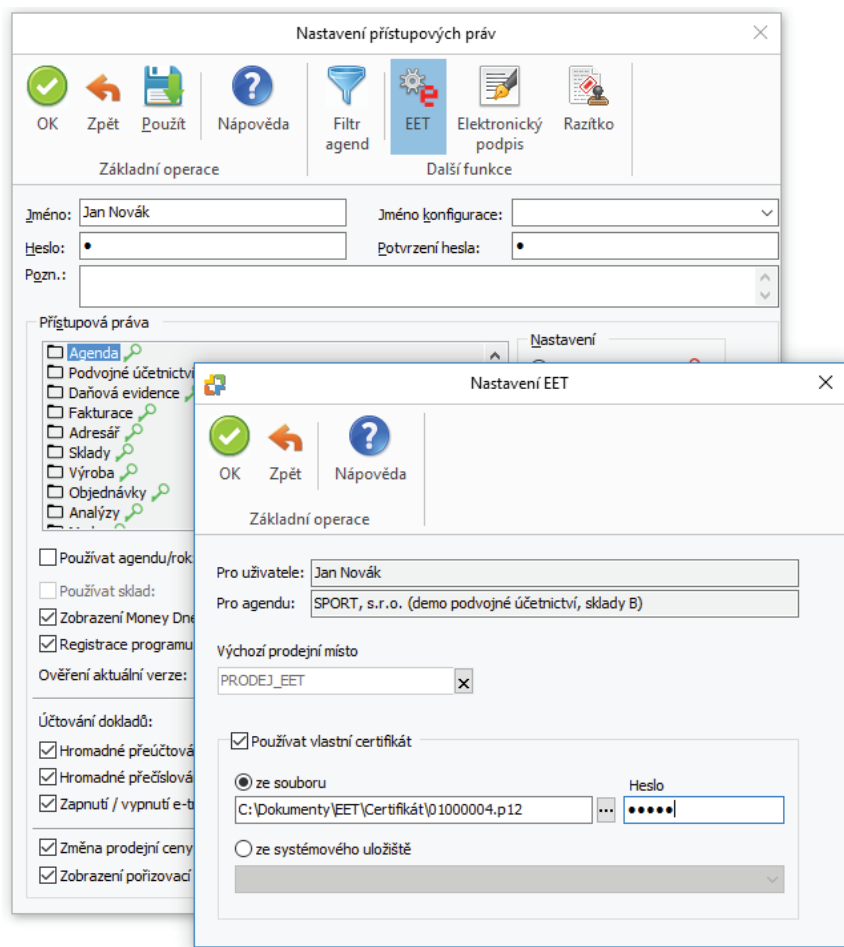
Certifikát slouží k jednoznačné identifikaci při zasílání údajů datovými zprávami. Prostřednictvím certifikátu systém identifikuje podnikatele, který mu datovou zprávu posílá. Správce daně umožní podnikateli získat prostřednictvím portálu jeden nebo více certifikátů k evidenci tržeb podle jeho potřeb. Podnikatel může mít jeden certifikát pro celou účetní jednotku nebo využít více certifikátů a mít např. certifikát pro každou svou provozovnu nebo pro každé své pokladní zařízení.

Používat vlastní certifikát – tento certifikát bude použit pro všechny doklady, které vystaví uživatel.

- **Ze souboru** – vyberete soubor s certifikátem a doplníte heslo.

- **Ze systémového úložiště** – pokud máte certifikát nainstalovaný na počítači, tak pomocí šipky vyberete certifikát pro konkrétní prodejní místo.

POZNÁMKA: DIČ zadané v *Nastavení agendy* / Údaje o firmě musí být shodné s DIČ na certifikátu.



Na kartě *Nastavení přístupových práv* máte možnost pomocí přepínače *Zapnutí/vypnutí e-tržby dokladu*, *storno EET*, *hromadné odeslání* nastavit, zda má pracovník právo měnit na kartě dokladu přepínač *E-tržba* (odeslání/neodeslání dokladu do systému EET), stornování těchto dokladů (*Storno EET*) a zda bude přístupná volba *Odeslání dokladů do EET* v seznamu dokladů. Pokud bude přepínač vypnutý, tak budou všechny tyto uvedené funkce nepřístupné.

Pokud bude na přístupových právech v menu *Nástroje / Seznamy / Prodejní místa (EET)* nastavena volba *Nepřístupno*, pak bude seznam *Prodejních míst* nepřístupný. V případě volby *Pouze čtení* bude možné ze seznamu *Prodejních míst* vybírat, ale nebude povolena jejich editace či přidání/vyjmutí prodejních místa.

Prodejní místo

Po přihlášení se do portálu EET musí podnikatel nejprve zaregistrovat provozovnu, ve kterých vykonává činnosti, z nichž plynou evidované tržby. Jde nejen o klasickou kamennou provozovnu, ale i o mobilní provozovnu, nebo internetové stránky. Údaje o provozovnách musí podnikatel zadat na portále ještě předtím, než si vygeneruje certifikát/y. Každé provozovně bude přiděleno identifikační číslo, které bude podnikatel uvádět na účtence a v datové zprávě zasílat správci daně.

V *Seznamu prodejních míst* definujete všechna svoje prodejní místa. Na každé kartě *Prodejního místa EET* nastavujete parametry, které se použijí při odeslání dokladů do systému EET.

Přidat – tlačítkem otevřete kartu *Prodejní místo EET*.

Prodejní místo můžete nastavit globálně pro celou agendu v *Nastavení agendy*, nebo pro konkrétní *Typ dokladu*, nebo pro konkrétního uživatele v *Přístupových právech*.

Karta Prodejní místo EET

V Money S3 je automaticky vytvořeno výchozí prodejní místo s kódem provozovny 11. Kódy je nutné upravit podle údajů, které si uživatel zaregistroval na portále.

Záložka Obecné

Zkratka – zkratka prodejního místa.

Popis – popis prodejního místa.

Identifikační kód provozovny – přidělené identifikační číslo provozovny.

Označení pokladního zařízení – označení zařízení, ze kterého se doklady posílají, tedy Money S3.

Režim EET

Běžný režim – v případě běžného režimu se e-tržba odesílá automaticky po uložení dokladu.

Zjednodušený režim – v případě zjednodušeného režimu k automatickému odeslání nedochází (nutno poslat do pěti dnů od uskutečnění tržby). O přidělení *Zjednodušeného režimu* je nutné požádat správce daně. *Zjednodušený režim* je určen zejména pro podnikatele, kteří provozují svoji činnost v místě s nedostatečným internetovým připojením.

POZNÁMKA: Při běžném i zjednodušeném režimu se po uložení dokladu vygeneruje podpisový (PKP) a bezpečnostní kód (BKP) poplatníka. Při běžném režimu se doklad navíc automaticky odešle do systému EET. Po úspěšném odeslání je dokladu přidělen Fiskální identifikační kód (FIK).

Mezní doba odezvy – doba odezvy je časový úsek mezi pokusem o odeslání údajů o evidované tržbě a přijetím potvrzovacího kódu (FIK) ze serveru Finanční správy. Mezní dobu odezvy, po jejímž uplynutí lze zákazníkovi vystavit účtenku bez fiskálního identifikačního kódu (FIK), nastavuje sám podnikatel, a to s ohledem na kvalitu připojení internetu. Vždy však musí být delší než 2 sekundy. Pokud při evidování tržby dojde k překročení mezní doby odezvy, je vystavena účtenka bez Fiskálního identifikačního kódu. V tomto případě se na účtence navíc tiskne Podpisový kód poplatníka. Při běžném režimu je nutné zajistit odeslání tržby do 48 hodin.

POZNÁMKA: V Money S3 je nastavena výchozí doba odezvy na 2,01 sekundy. Pro hromadné odeslání doposud neodeslaných dokladů, které se při jejich pořizování nepodařilo odeslat, je možné použít úlohu modulu S3 Automatic, kde lze nastavit časový interval, po kterém se mají automaticky kontrolovat neodeslané doklady.

Záložka Certifikát

Certifikát slouží k jednoznačné identifikaci při zasílání údajů datovými zprávami. Prostřednictvím certifikátu systém identifikuje podnikatele, který mu datovou zprávu posílá. Správce daně umožní podnikateli získat prostřednictvím portálu jeden nebo více certifikátů k evidenci tržeb podle jeho potřeb. Podnikatel může mít jeden certifikát pro celou účetní jednotku nebo využít více certifikátů a mít např. certifikát pro každou svou provozovnu nebo pro každé své pokladní zařízení.

Použit vlastní certifikát pro prodejní místo – pokud budete používat certifikát pro konkrétní prodejní místo, vyberete jej:

- *Ze souboru* – vyberete soubor s certifikátem a doplníte heslo.

- *Ze systémového úložiště* – pokud máte certifikát nainstalovaný na počítači, tak pomocí šipky vyberete certifikát pro konkrétní prodejní místo.

Záložka Poznámka

Libovolná poznámka k prodejnímu místu.

The screenshot shows a dialog box titled "Prodejní místo EET" with a close button (X) in the top right corner. Below the title bar, there are four icons: a green checkmark (OK), an orange arrow (Zpět), a blue floppy disk (Použít), and a blue question mark (Nápověda). Below these icons is the text "Základní operace". The dialog has three tabs: "Obecné", "Certifikát", and "Poznámka". The "Certifikát" tab is active. Inside this tab, there is a checked checkbox labeled "Použit vlastní certifikát pro prodejní místo". Below this, there are two radio buttons. The first is selected and labeled "ze souboru:", followed by a text field containing the path "C:\Dokumenty\EET\Certifikát\01000004.p12" and a small "x" icon, and a "Heslo:" label followed by a password field with three dots. The second radio button is labeled "ze systém. úložiště:" and is followed by a dropdown menu.

Prodejní místo můžete nastavit globálně pro celou agendu v *Nastavení agendy* (viz výše), nebo pro konkrétní *Typ dokladu*, nebo pro konkrétního uživatele v *Přístupových právech* (viz výše).

Nastavení Prodejního místa v Typu dokladu:

OK

Zpět

Nápověda

Základní operace

Zkratka

PRODEJKA

Popis

Prodejky do systému EET

Poznámka

Jazyk:

Texty

Podrobnosti

Formulář/Tisk

Zaúčtování

Zaokrouhlování

Středisko

Číselná řada

PRrr

Zakázka

Prodejní místo (EET)

PRODEJ_EET

Činnost

Měna:

Stát MOSS

☐ Přidávat na dokladu automaticky položky poplatků

Doklady

Skladová prodejka

Na kartě dokladu je nový přepínač *E-tržba* , který určuje, zda doklad podléhá EET či nikoliv. Pokud je přepínač zapnutý, tak se po uložení dokladu provede jeho automatické odeslání do systému EET. Každý doklad představuje jednu evidovanou tržbu.

OK

Zavřít

Nápověda

Základní operace

Přidat

zásobu

Výjmut

Práce s položkami

Objednávkou

Poptávku

Převzít z dokladu

E-tržba

Typ dokladu

Zisk na dokladu

Storno EET

Hrom. operace

Platidla

Registr DPH

Práce s dokladem

Popis dokladu

Texty

EET

Uživatelská pole

Doklad číslo:

PR21003

Popis dokladu:

Bota Goretex

Objednávk. číslo:

Faktura / Pol. dokl.:

Variabilní symbol:

Párovací symbol:

Datum

Vystavení: 05.01.2021

Sklad. pohyb: 05.01.2021

Uživatelský kód:

Poznámka

Sleva za doklad:

0,00

%

Pořizovací cena:

1 510,00

Kč

Zisk:

4 127,19

Kč

Odběratel

Konečný příjemce

Fakturační adresa

Spojení

Soltea, a.s.

Drobného 555/49

60200

Brno

Česká republika

IC:

01572377

DIČ:

CZ01572377

Středisko:

Zakázka:

Činnost:

Kč	Základ	DPH	Včetně DPH
0 %	0,00	0,00	0,00
10 %	100,00	10,00	110,00
15 %	0,00	0,00	0,00
21 %	5 537,19	1 162,81	6 700,00
Celkem	5 637,19	1 172,81	6 810,00

S

P

Popis

Katalog

Sleva

Typ ceny

Sazba DPH

Pořiz.cena

Cena MJ

Počet MJ MJ

Bota Goretex

0,00

s daní

21,00

1500,0000

6700,0000

1,0000

Turistický průvodce

0,00

bez daně

10,00

10,0000

100,0000

1,0000

V *Nastavení sgendy / Evidence tržeb (EET)* tlačítko *Výběr dokladů* můžete vybrat *Číselné řady* nebo *Typy dokladů*, které se budou odesílat do systému EET.

Dokladu je následně přidělen Fiskální identifikační kód (FIK). Tento kód se společně s ostatními povinně vykazovanými údaji vytiskne na tiskovém formuláři dokladu.

Skladová prodejka

OK Zavřít Nápověda Přidat zásobu Vyjmout Objednávku Poptávku Nabídka Cizí měny MOSS E-tržba Storno EET Hrom. operace Registr DPH Zisk na dokladu Zrušení slev

Doklad je evidovanou tržbou. Pro editaci částek dokladu proveďte nejprve storno e-tržby.

Popis dokladu Texty EET Uživatelská pole

Prodejní místo: DIČ pověřujícího poplatníka: **Certifikát použitý pro datovou větu EET:**

Fiskální identifikační kód (FIK): b639234b-17ed-4ef5-bb43-46bc8efec9-fa

- načteno ze systémového uložiště
- vystaveno pro "CZ1212121218"
- vystavil "EET CA 1 Playground"
- sériové číslo "319292E3"
- platný certifikát (platí do 08.08.2022)

Podpisový kód poplatníka (PKP):

Bezpečnostní kód poplatníka (BKP):

S	P	Popis	Katalog	Sleva	Typ ceny	Sazba DPH	Pořiz.cena	Cena MJ	Počet MJ	MJ
		Bota Goretex		0,00	s daní	21,00	1500,0000	6700,0000	1,0000	
		Turistický průvodce		0,00	bez daně	10,00	10,0000	100,0000	1,0000	

Pokud je *Skladová prodejka* uhrazena jinak než hotovostí, použijete funkci *Platidla*, kde nastavíte platidla ze seznamu *Nepežních platidel*.

Skladová prodejka

OK Zavřít Nápověda Přidat zásobu Vyjmout Objednávku Poptávku Nabídka Cizí měny MOSS E-tržba Storno EET Hrom. operace Registr DPH Zisk na dokladu Zrušení slev

Platidla

Doklad číslo: PR21004
 Popis dokladu: Bota Goretex
 Objednávka číslo:
 Faktura / Pokl. dokl.:
 Variabilní symbol:
 Párovací symbol:
 Datum Vystavení: 05.01.2021 Sklad, pohybu: 05.01.2021
 Uživatelský kód:
 Poznámka:
 Sleva za doklad: 0,00 %
 Pořizovací cena: 1 500,00 Kč
 Zisk: 4 037,19 Kč

Odběratel: Konečný příjemce: Solitea, a.s.
 Drobného 555/49
 60200 Brno
 Česká republika
 DIČ: 01572377 DIČ: CZ01572377

Středisko: Žákazka: Činnost:

Zaplaceno

Kč	Kč
0 %	Celkem za doklad 6700,00
10 %	Placeno 6700,00
15 %	Zbývá doplatit 0,00
21 %	
Celkem	

Doplatit platidly	Částka platidla	Částka v Kč
Hotově v Kč	0,00	
Platba kartou	6700,00	6 700,00
	0,00	6700,00

OK Zpět

Karta platidla

OK Zpět Použít Nápověda

Základní operace

Kód: **KART** Popis: Platební karty

Množství: 1

☒ Při prodeji vyvolat na kartě Zaplacení pomocí klávesy: F12 (stiskněte některou z kláves F2-F12)

Období: Zaúčtování platidel

Vystavitel platidla: Nová Banka Variabilní symbol: 12345678

Typ platidla: pohledávka

Tržby

Typ dokladu pro zaúčtování nepeněžních plateb: pohledávka POHL

Typ dokladu pro zaúčtování nepeněžních plateb - vratek: závazek ZAV

Doklady provozních pokladen

Typ dokladu pro zaúčtování vkladů provozních pokladen: interní doklad

Typ dokladu pro zaúčtování výběrů provozních pokladen: interní doklad

Zaúčtování prodejků

Doklady, které vznikají při zaúčtování skladových prodejků se neevidují v systému EET.

Zaúčtování prodejků

Typ pokladního dokladu pro zaúčtování tržby: TRŽBA

Vybraný typ příjmového pokladního dokladu bude použit pro zaúčtování tržby z prodejků pomocí daňového pokladního příjmového dokladu.

Pro zaúčtování nadlimitních prodejků samostatným pokladním dokladem je rozhodující limit nastavený na kartě členění DPH.

Pro potřeby Přiznání k DPH a Kontrolního hlášení generovat samostatné pokladní doklady v těchto případech:

☒ Pro nadlimitní prodejků s vyplněným DIČ

☒ Pro skladové položky ve zvláštním režimu DPH

Členění pro zvláštní režim DPH: 19R00U

Způsob zaúčtování prodejků:

☐ Bez položek
Vytvoří se pokladní doklad bez položek.

☒ Na položky
Vytvoří se pokladní doklad s položkami, kde každá položka bude odpovídat jedné položce prodejků. Sady na prodejků budou také rozepsány do položek pokladního dokladu.

☐ Na skupiny položek
Vytvoří se pokladní doklad s položkami, kde každá položka bude odpovídat jedné nebo více položkám prodejků se stejnou činností, zakázkou, střediskem a sazbou DPH.

Zaúčtování plateb peněžních ekvivalentů (platidel):

☒ Účtovat o platbách peněžních ekvivalentů

Členění DPH pro odúčtování plateb platidel: 19R00U

Předkontace pro odúčtování plateb platidel:

Pokud jsou některé platby prodejků provedené pomocí peněžních ekvivalentů (platidel), částky těchto nepeněžních plateb se odúčtují souhrnně jako záporný příjmový pokladní doklad.

Tento doklad musí být nedaňový, zadejte proto pro odúčtování členění DPH, které je bez vlivu na DPH.

Účet Dal z předkontace odúčtování plateb platidel (jen PÚ) bude použit jako převodový "meziúčet" pro přeúčtování částek těchto plateb.

Ostatní údaje se převzímou z typu pokladního dokladu pro příjem.

Následně se platby platidel zaúčtují pro každé platidlo zvlášť jako (nedaňové) příjmové pokladní doklady (platidlo je typu cenina a má určenou vlastní ceninovou pokladnu), nebo jako pohledávka (platidlo je typu pohledávka). Typy dokladů pro zaúčtování platidel se nastavují v Seznamu platidel.

Zaúčtovat

Zpět

Nápověda

Faktury vystavené

Pro účely evidence tržeb není podstatné, zda k transakci byla či nebyla vystavena faktura, popř. jaká forma úhrady (např. v hotovosti nebo bankovním převodem) je na ní uvedena. Podstatné je, jakým způsobem byla příslušná částka fakticky zaplacená. Zaplatí-li zákazník příslušnou částku v hotovosti, platební kartou nebo jiným obdobným způsobem, musí podnikatel platbu zaevidovat, a to i tehdy, je-li na faktuře jako způsob platby uvedeno bezhotovostně.

Povinnost evidovat tržbu naopak nevzniká, je-li částka uvedená na faktuře uhrazena převodem z účtu na účet – a to i tehdy, je-li na faktuře uvedeno, že bude uhrazena v hotovosti.

Faktury jsou v programu Money S3 evidovány prostřednictvím hradicích dokladů. Zatímco u platby hotově či šekem vystavíte *Pokladní doklad*, při platbě kartou využijete hradič *Pohledávku*. Také u ní můžete nastavit automatickou tvorbu i odeslání do systému EET.

Do systému EET se odesílá tržba prezentovaná hradičím dokladem (pokladní doklad, hradičí pohledávka nebo interní doklad). Rozpis DPH se přebírá z faktury.

Pokud dostanete platbu za fakturu více způsoby, například v hotovosti a pomocí platební karty, Money S3 automaticky připraví samostatnou úhradu pro každé platidlo.

Pro *Faktury vystavené* uhrazené v hotovosti, pomocí *Nepeněžních platidel*, platba kartou nebo na dobírku nastavujete tvorbu hradičích dokladů v *Uživatelské konfiguraci / Fakturace*, spodní záložky *Platba v hotovosti*, *nepeněž.platidla*, *Platba kartou* a *Platba na dobírku*.

Na záložce *Platba v hotovosti*, *nepeněž. platidla* nastavujete způsob práce při vystavení faktury placené v hotovosti či jinými platidly.

Úhrada faktury vystavené v hotovosti nebo pomocí nepeněžních platidel

Na *Kartu faktury* je doplněna funkce *Platidla*, s pomocí které je možné zajistit automatickou tvorbu úhrad na základě zadaných platidel.

Nepeněžní platidla definujete na kartě *Money / Možnosti a nastavení / Správa seznamů*.

Popis	Katalog	Sleva	Typ ceny	Sazba DPH	Cena MJ	Celkem s DPH	Počet MJ	MJ Predko
1 Čokoláda De Luxe		0,00	s DPH	21,00	120,000	120,00	1,000	

Pokud bude na *Pokladním dokladu* aktivní tlačítko *E-tržba*, doklad se po uložení automaticky odešle do systému EET. *Pokladní doklad*, který uhrazuje *Fakturu vystavenou*, do systému EET zasláá rozpis DPH z faktury. V seznamu *Pokladních dokladů* se zobrazuje informační ikona o stavu odeslání.

Po uložení a odeslání do systému EET je dokladu přidělen Fiskální identifikační kód (FIK). V záložce *EET* na dokladu vidíte kódy FIK, BKP a PKP. Kód FIK se společně s ostatními povinně vykazovanými údaji vytiskne na tiskovém formuláři pokladního dokladu.

Pokud si nastavíte na kartě *Money / Možnosti a nastavení / Uživatelská konfigurace / Fakturace* / spodní záložka *Tisk* přepínač *Na fakturu tisknout údaje EET*, vytisknou se tyto údaje i na *Vystavené fakturě*. Používáte-li *Typy vystavených faktur*, nastavíte tisk údajů EET ve spodní záložce *Tisk*.

Náhled

Zavřít Tisk Nastavení Základní operace

Nápověda Předchozí Další Strana: 1 / 1 Změnit Zvětšit Měřítko zobrazení: 100 % Šířka stránky Celá stránka

SPORT s.r.o. EET
U lesa 1
63800 Brno-Lesná
Česká republika

IČ: 12121218 DIČ: CZ12121218

Faktura - daňový doklad

Objednávka: 121001

SPORT demonstrace agenda

Platba: Drobného 555/49
Doprava: 60200 Brno
Česká republika

Datum: 05.01.2021
Vystavení: 05.01.2021
Výběh: 05.01.2021
Zd. plnění: 05.01.2021

Symbol: konstantní: 121001
Konečný příjemce: Solitea, a.s.
e-mail: tel.:
Bankovní účet: 5001246005 Citi 2600

Bankovní účet: 5001246005 Citi 2600

Objednání dodavky	Katalog	Počet m.j.	Cena za m.j.	Sazba	Základ	DPH	Celkem
Boloto De Luxe		1,00	99,17	21 %	99,17	20,83	120,00

Sazba	Základ	DPH	Celkem
0 %	0,00	0,00	0,00
10 %	0,00	0,00	0,00
20 %	0,00	0,00	0,00
21 %	99,17	20,83	120,00
CELKEM	99,17	20,83	120,00

Sleva v %: 0,00
Celkem k úhradě: 120,00 Kč
Uhrazeno zálohou: 0,00
Zbývá uhradit: 120,00

Plat: Cashy (včetně zálohování)

SPORT
Merkajia 126 613 00 Brno
www.demosport.cz

Razítko a podpis

Strana: 1 z 1

Úhrada faktury vystavené platební kartou nebo na dobírku

Pokud je faktura hrazena platební kartou, tak její úhrada musí proběhnout prostřednictvím hrací pohledávky. Důvod je ten, že mezi platbou kartou a připsáním peněz na účet je určitý časový interval v řádu několika dnů. Faktura je fakticky uhrazena již při zúčtování transakce platebním terminálem a nesmí se vyskytovat v seznamu neuhrazených faktur. Jelikož však peníze ještě nejsou připsány na účet, tak vzniká pohledávka vůči platební společnosti. Platební společnost je možné nastavit společně s automatickou tvorbou hrací pohledávky na kartě *Money / Možnosti a nastavení / Uživatelská konfigurace – Fakturace / Platba kartou*.

UPOZORNĚNÍ: Od 1. 3. 2018 již není povinnost při platbě kartou odesílat tržby do systému EET.

Na vystavené faktuře zvolíte *Způsob platby* - platební kartou.

zboží

OK Zpět Tisk Nápověda Přidat položku Přidat zásobu Opravit Kopírovat Vyjmout Objednávku Poptávku Nabídka Poptávka Cizí měny MOSS Platidla Korekce Typ dokladu Zisk dokladu Zrušení slev Texty

Základní operace Práce s položkami Práce s dokladem

Popis dokladu Dodavatel Uživatelské pole

Doklad číslo: 121002
Ev. číslo pro KH: 121002
Popis dokladu: Brusle lední
Objednávka číslo: 121002
Variabilní symbol: 121002
Převzatí symbol: 121002
Konst. symbol (Q): Způsob platby: plat. kart.

Datum: 06.01.2021
Účetního příjmu: 06.01.2021
Plnění DPH: 06.01.2021
Sklad. pohybu: 06.01.2021
Vystavení: 06.01.2021
Splatnost: 20.01.2021

Druh faktury: Normální Dobropis
Uživatelský kód: Zjednoduš. doklad

Doprava/vyskladnění Expedice

Odběratel Konečný příjemce Fakturační adresa Spojení

Solitea, a.s.
Drobného 555/49
60200 Brno
Česká republika

IČ: 01572377 DIČ: CZ01572377

Bankovní účet / Kód banky: 2110029460/2700 Specifický symbol:

Hradit na: Předkontace: Členění DPH:
BAN FV001 19R01,02
Středisko: Zakázka: Činnost:

Kč	Základ	DPH	Včetně DPH
0 %	0,00	0,00	0,00
10 %	0,00	0,00	0,00
15 %	0,00	0,00	0,00
21 %	735,54	154,46	890,00
Celkem	735,54	154,46	890,00

Součet úhrad: 0,00 Kč Sleva na doklad: 0,00 %
Zisk na doklad: 0,00 Kč

Zbývá uhradit: 890,00 Kč

h	S	P	Popis	Katalog	Sleva	Typ ceny	Sazba DPH	Cena MJ	Celkem s DPH	Počet MJ	MJ	Předko
1			Brusle lední		0,00	s DPH	21,00	890,0000	890,00	1,0000		

Po uložení faktury vystavené se vytvoří hradící *Pohledávka*.

OK Zpět Nápověda	Přidat položku Kopírovat Vymazat	Cizí měny MOSS E-tržba Sromo EET Korekce Typ dokladu Registr DPH
Základní operace	Práce s položkami	Práce s dokladem

Popis dokladu EET

Řádek:	Doklad číslo:	
1	PH21001	X
Ev. číslo pro KH:	PH21001	X
Popis dokladu:	121002 - Úhrada faktury vydané	
Č. objednávky:		
Variabilní symbol:	121002	
Převodní symbol:		
Konst. symb. (Q2):	☐ Dobropis	
Datum		
Úč. případd:	06.01.2021	Vystavení: 06.01.2021
Plnění DPH:	06.01.2021	Smlatnost: 20.01.2021
Uživatelský kód:		
Úhrada faktury vydané		
Poznámka:		
Formát položek:	Normální	
Součet úhrad:	0,00 Kč	

Adresa			
	Solitea, a.s.		
	Drobného 555/49		
	60200 Brno		
	Česká republika		
IČ:	DIC:		
01572377	CZ01572377		
Bankovní účet/Kód banky:	Specifický symbol:		
2110029460/2700			
Hradit na:	Předkontace:		
BAN	PH001		
Sřídsko:	Zakázka:		
	Oprnost:		
Kč	Základ	DPH	Včetně DPH
0 %	890,00	0,00	890,00
10 %	0,00	0,00	0,00
15 %	0,00	0,00	0,00
21 %	0,00	0,00	0,00
Celkem	890,00	0,00	890,00
Zbyvá uhradit:	890,00 Kč		

 DOPORUČENÍ: Pro zaúčtování předpisu hradicích pohledávek můžete použít účet 261 (peníze na cestě) nebo 315 (ostatní pohledávky).

Pokud bude na *Pohledávce* aktivní tlačítko *E-tržba*, doklad se po uložení automaticky odešle do systému EET. *Pohledávka*, která uhrazuje *Fakturu vystavenou*, do systému EET zasílá rozpis DPH z faktury. V seznamu *Pohledávek* se zobrazuje informační ikona o stavu odeslání.

Po uložení a odeslání do systému EET je dokladu přidělen Fiskální identifikační kód (FIK). V záložce *EET* na dokladu vidíte kódy FIK, BKP a PKP. Kód FIK se společně s ostatními povinně vykazovanými údaji vytiskne na tiskovém formuláři dokladu.

Pro tisk doporučujeme vybrat formulář PH UCT, který si můžete přednastavit na *Typu dokladu*.

Náhled	Úloha	Úloha	Úloha
Zavřít	Jisk setavy	Nápvěda	
Zakládké operace	Předchozí	Dálší	Strana: 1 / 1
	Změnit	Zvětšit	Měřtko zobrazení: 125% 100%
			Šříka stránky
			Celá stránka
		Funkce zobrazení	

SPORT s.r.o. EET
U lesa 1
63800 Brno-Lesná
IČ: 121212128 DIČ: CZ121212128

Číslo dokladu: PH21001
Datum vystavení: 06.01.2021
Datum zdaň. plnění: 06.01.2021
Variabilní symbol: 121002
Párovací symbol:
Vystavil: Jan Novák

UHRAZENO 890,00

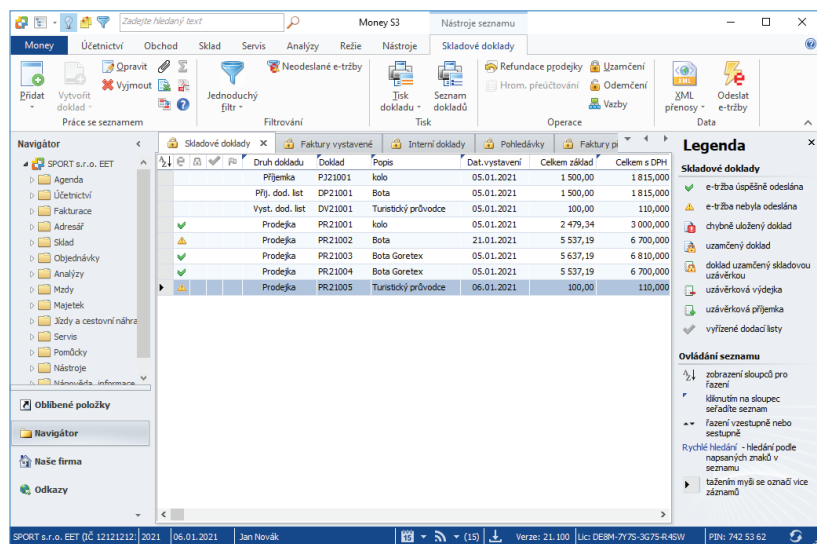
FKN: evn5f3m-43w-3w05-4433m-tu0000-403m3ee/BvSf5YkD-fsa	
BNP: 6B040C75-484169ab-89d3507b-e7a1d12ca-1912441e	
DIČ:	CZ121212128 Provozovna: 0000011
DIČ povln. před:	Realiz: mbyy
Plat. zařl.: Monety 53	Cas: 06.01.2021 12:18:53
Vstevka: PH21001	Čistota: 890,00

Pokud si nastavíte na kartě *Money / Možnosti a nastavení / Uživatelská konfigurace / Fakturace /* spodní záložka *Tisk* přepínač *Na faktuře tisknout údaje EET* vytisknou se tyto údaje i na *Vystavené faktuře*. Používáte-li *Typy vystavených faktur*, nastavíte tisk údajů EET ve spodní záložce *Tisk*.

Seznam dokladů

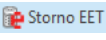
V seznamu dokladů se zobrazují informační ikony o stavu odeslání e-tržby. Pomocí rychlého filtru *Neodeslané e-tržby* zobrazíte neodeslané doklady do EET.

Tlačítkem *Odeslat e-tržby* odešlete hromadně všechny neodeslané doklady, tedy ze všech seznamů současně. V seznamech si můžete zapnout ve *Výběru sloupců* zobrazování pokladního zařízení EET, číslo účtenky, režim, FIK atd.



Storno e-tržby

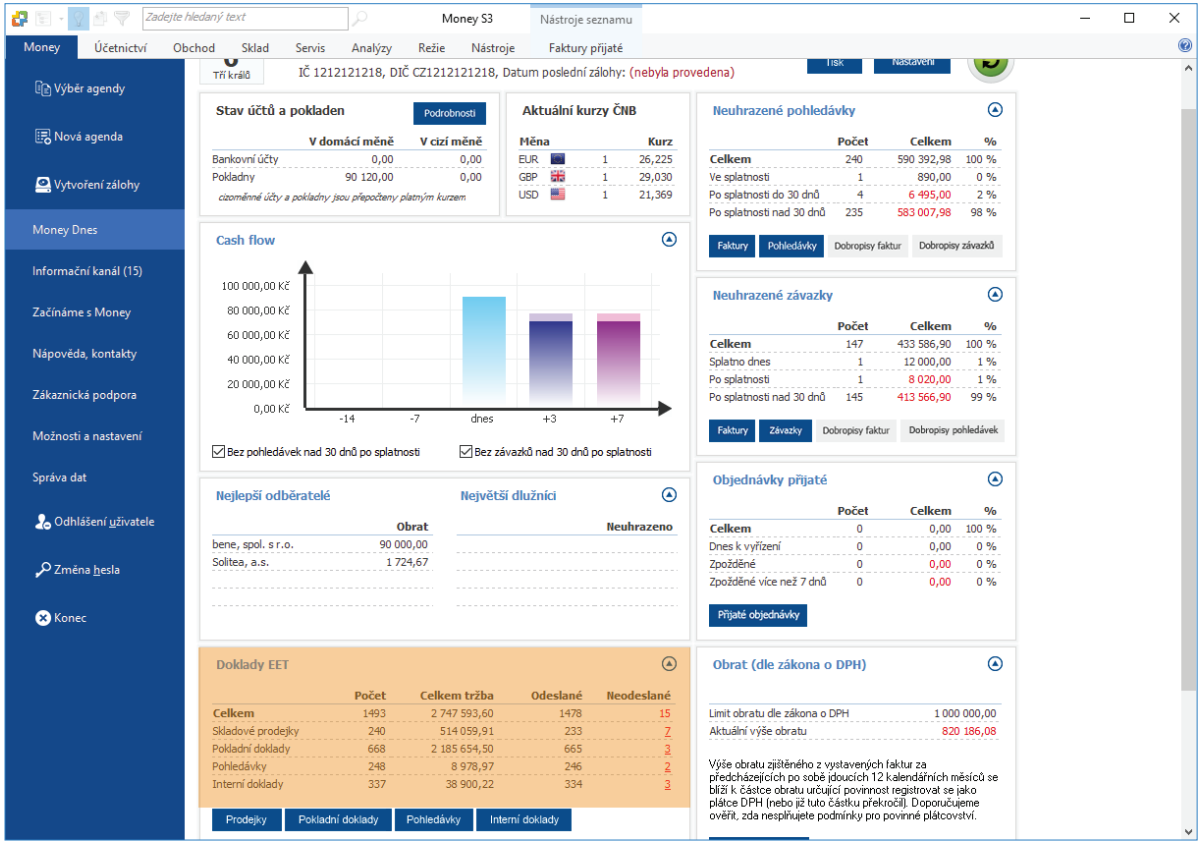
Odeslané doklady do EET není možné opravovat (nelze opravovat údaje, které by změnilly výslednou částku dokladu, např. mazání a přidávání dalších položek). Pokud budete potřebovat na dokladu upravit částku, musíte provést nejprve storno evidované tržby, které odešlete a následně po opravě doklad opět zašlete jako další e-tržbu. Storno se v systému EET vykazuje jako nová datová zpráva se zápornými částkami.

Storno e-tržby provedete pomocí tlačítka  **Storno EET**, které se nachází na kartě dokladu. Využijete např. v případě, kdy došlo omylem k zaevidování tržby nebo v případě, kdy potřebujete měnit ceny dokladu (včetně přidávání a mazání položek). Po úspěšném provedení storna, opravě dokladu a jeho uložení je do systému EET odeslána nová datová zpráva s pozměněnými údaji. V systému EET je následně doklad (pořadové číslo účtenky) uveden třikrát: původní tržba, storno původní tržby a nová tržba. Pokud potřebujete pouze provést storno e-tržby bez nové evidence, tak po úspěšném provedení storna vypnete přepínač *E-tržba* a zavřete kartu dokladu.

Pokud zaevidujete e-tržbu na základě úhrady faktury (hotově nebo platební kartou), přičemž dodání zboží se následně neuskuteční, tak vystavte dobropis faktury. Pokud bude mít dobropis nastaven *Způsob platby* hotově nebo platební kartou, pak se vygeneruje hradící *Pohledávka* na zápornou částku nebo *Výdajový pokladní doklad*. Doklad se následně odešle do systému EET jako záporná tržba. Podmínkou je nastavení generování pokladních dokladů či hradících pohledávek v *Uživatelské konfiguraci / Fakturace* – spodní záložka *Platba v hotovosti* a *Platba kartou*. V případě *Skladové prodejky* proveďte refundaci (tlačítko *Refundace prodejky*), čímž se vytvoří nová skladová prodejka s položkami typu „Vratka“. Do systému EET se odešle záporná částka tržby.

Statistika EET

Na panelu *Money Dnes* je zobrazena statistika o počtu odeslaných a neodeslaných dokladů. Tlačítka ve spodní části se přímo dostanete do příslušného seznamu dokladů, kde tlačítkem *Odeslat e-tržby* odešlete hromadně všechny neodeslané doklady, tedy ze všech seznamů současně.



S3 Automatic

V samostatném modulu *S3 Automatic* můžete naplánovat automatické hromadné odeslání doposud neodeslaných dokladů v programu Money S3. Výhodou modulu *S3 Automatic* je, že naplánované úlohy nepotřebují mít spuštěný program Money S3. *S3 Automatic* se spustí sám, uživatel musí být přihlášen do operačního systému (počítač může být uzamčen).

Základní operace

Obecné

Časový plán

Nastavení e-mailu

Poznámka

Vyberte požadovanou úlohu a zadejte vlastní název úlohy.

Úloha EET – hromadné odeslání doposud neodeslaných dokladů

Název: EET – hromadné odeslání doposud neodeslaných dokladů

Vyberte agendu a účetní rok. C:\Users\Public\Documents\CIGLER SOFTWARE\Money S3 17.000\Data\AGENDA.002

Agenda: SPORT a.s. (demo podvojně účetnictví, sklady A)

Účetní rok: Dle systémového data

Dále máte možnost zvolit uživatele, pod jehož nastavením se úloha v programu Money S3 provede.

Uživatel: Jan Novák

Popis úlohy:

S pomocí této úlohy provedete v naplánovaný okamžik hromadné odeslání všech dokladů podléhajících EET (Elektronické evidenci tržeb), které nebyly doposud odeslány. Jedná se o doklady, které se zobrazují v programu Money S3 při použití rychlého filtru "Neodeslané EET". Úlohu je možné použít nejen při zjednodušeném režimu, ale také při běžném režimu, kdy dochází opakovaně k výpadku připojení k internetu. Výsledek zpracování úlohy je možné odeslat e-mailem na požadovanou adresu.

Výsledek zpracování úlohy můžete odeslat na zadané e-mailové adresy.

Money S3 Kasa Professional

Před koupí *Money S3 Kasa Professional* je nutno vlastnit placený komplet Money S3 s modulem *Sklady a Objednávky*, čili minimálně komplet *Lite*. Součástí *Money S3 Kasa Professional* je také modul *Evidence tržeb*, který umožňuje odesílání dokladů do systému EET.

Kasy

Volba *Kasy* zobrazí okno pro výběr *Prodejního místa*.

Číselná řada – tlačítkem ... otevřete okno pro výběr *Číselné řady*.

- POZNÁMKA: Pro lepší přehlednost skladových prodejek doporučujeme pro prodej z Money S3 Kasy vytvoření různých číselných řad (prodejních míst).

Pro odesílání prodejek do systému EET musí být v Money S3 zapnutý přepínač *Podporovat EET* v *Nastavení agendy* a současně ve *Výběru dokladů* na záložce *Skladové prodejky* mít zapnutý přepínač *Odesílat do systému EET*.

Výběr dokladů podléhajících EET

OK Zpět Nápověda

Základní operace

Skladové prodejky Pokladniční doklady Hradící pohledávky Interní doklady

☒ Odesílat do systému EET

Číselné řady

☐ Všechny

☒ Vybrané PRrrr;

Typy dokladů

☐ Všechny

☒ Vybrané PROD_EET;

Vyberte doklady, které se budou odesílat do systému EET. S pomocí číselných řad a typů dokladů je možné určit výchozí nastavení přepínače "E-tržba", který se nachází na kartě dokladu, a který určuje, zda doklad bude odeslán do systému EET či nikoliv. Na dokladech EET nebude možné měnit ceny dokladu a provádět další činnosti, které ceny dokladu ovlivňují, např. přidávat a mazat položky atd. Pro editaci cen dokladu je třeba provést storno e-tržby. Evidenci faktur v systému EET provedete prostřednictvím hradících dokladů (pokladniční doklad – úhrada v hotovosti, šekem, směnkou, stravenkou; hradící pohledávka – úhrada platební kartou).

Prodejní místo (EET) – vyberete ze *Seznamu prodejních míst*.

Test spojení EET – tlačítkem můžete otestovat spojení, při kterém systém ověří, zda je správně nastaven certifikát a základní údaje účetní jednotky (DIČ, identifikační kód provozovny, označení pokladničního zařízení). Jakmile je vše v pořádku, můžete začít evidovat.

Pokud bude aktivní tlačítko  na nástrojové liště, zobrazí se ikona i v hlavičce *Prodejky*. Po uložení bude prodejka automaticky odeslána do systému EET. Dokladu je následně přidělen Fiskální identifikační kód (FIK). Tento kód se společně s ostatními povinně vykazovanými údaji vytiskne na tiskovém formuláři dokladu. Zaúčtování prodejek se provádí v Money S3. Storno prodejky je možné pouze v Money S3, viz Storno e-tržby.

Money S3 Kasa

Agenda Kasa Zásoby Nastavení Nápověda

Brusle lední 890,00

Nová položka dokladu

MJ (ks) PLU/ EAN / Katalog

1 56

Brusle lední

bez DPH 735,5372 s DPH21% 890,0000

Prodejka č.: PR20007

Adresa nespecifikována

Popis Brusle lední

Výběr zásoby (Prodejna)

PLU	Číslo katalogu	Čárový kód	Stav zásoby	Cena bez DPH	Cena s DPH
61	K61	0061		82,64	100,00
50	K50	0050	59,0000	5 537,19	6 700,00
56	K56		15,0000	735,54	890,00
55	K55		19,0000	619,83	750,00
21	K21	0021	100,0000	8,26	10,00
60	K60	0060		82,64	100,00
30	K30	0030	2,0000	19 834,71	24 000,00
10	K10	0010	18,0000	3 305,79	4 000,00
11	K11	0011	7,0000	23 140,50	28 000,00
12	K12	0012		0,00	0,00
22	K22	0022	100,0000	9,92	12,00
200	K200		13,0000	156,52	172,17
31	K31	0031		21 487,60	26 000,00

Sleva: 0,00 % Celkem: 890,00

-
- 📖 UPOZORNĚNÍ: Prodejní místo nastavené v Typu skladového dokladu má přednost před Prodejním místem nastaveném v menu Kasa / Kasy a před Nastavením agendy. Prodejní místo nastavené na kartě konkrétního uživatele v Přístupových právech aktivního uživatele bude mít i v tomto případě nejvyšší prioritu.

Na kartě *Nastavení přístupových práv* máte možnost pomocí přepínače *Zapnutí/vypnutí e-tržby dokladu, storno EET, hromadné odeslání* nastavit, zda má pracovník právo měnit na kartě dokladu přepínač *E-tržba* (odeslání/neodeslání dokladu do systému EET), stornování těchto dokladů (*Storno EET*) a zda bude přístupná volba *Odeslání dokladů do EET* v seznamu dokladů. Pokud bude přepínač vypnutý, tak budou všechny tyto uvedené funkce nepřístupné.

Pokud bude na přístupových právech v menu *Kasa / Kasy* nastavena volba *Nepřístupno*, pak bude seznam *Prodejních míst (EET)* nepřístupný. V případě volby *Pouze čtení* bude možné ze seznamu *Prodejních míst* vybírat, ale nebude povolena jejich editace či přidání/vyjmutí prodejních místa.

-
- 📖 POZNÁMKA: Prodejní místo můžete nastavit globálně pro celou agendu v Nastavení agendy, nebo pro konkrétní Typ dokladu.

Volejte: 549 522 511
obchod@money.cz

Praha

Rubeška 215/1
tel.: +420 244 001 288

Brno

Drobného 555/49
tel.: +420 549 522 511

Liberec

1. máje 97/25
tel.: +420 485 131 058

Bratislava

Plynárenská 7/C
tel.: +421 249 212 323

Prešov

Kúpeľná 3
tel.: +421 517 732 908